

Частное образовательное учреждение высшего образования  
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"

## Оценка эффективности деятельности органов власти

### Аннотация

#### рабочей программы дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра управления и связей с общественностью**  
Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,  
профиль «Управление в социальной сфере»

Квалификация	<b>Магистр</b>	
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Часов по учебному	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамен 5
аудиторные занятия	19,6	
самостоятельная	151,4	
часов на контроль	9	
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>	
Часов по учебному	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамен 5
аудиторные занятия	19,6	
самостоятельная	151,4	
часов на контроль	9	
Форма обучения	<b>заочная</b>	
Часов по учебному	180	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамен 5
аудиторные занятия	19,6	
самостоятельная	151,4	
часов на контроль	9	

**Распределение часов дисциплины по семестрам  
очная форма**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>За все семестры</b>	<b>Семестр 1</b>
з.е.	5	5
<b>Итого (за семестр)</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
Лекции	9,6	9,6
Практики	10	10
Контактная работа на аттестацию	9	9
Контактная работа на практику	0	0
Контактная работа на ГИА	0	0
Контактная работа на курсовую работу	0	0
Самостоятельная работа	151,4	151,4
Индивидуальная контактная работа	0	0
Контроль	0	0

**Распределение часов дисциплины по семестрам очно-заочная форма**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>За все семестры</b>	<b>Семестр 1</b>
з.е.	5	5
<b>Итого (за семестр)</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
Лекции	9,6	9,6
Практики	10	10
Контактная работа на аттестацию	9	9
Контактная работа на практику	0	0
Контактная работа на ГИА	0	0
Контактная работа на курсовую работу	0	0
Самостоятельная работа	151,4	151,4
Контроль	0	0

**Распределение часов дисциплины по семестрам  
заочная форма**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>За все семестры</b>	<b>Семестр 1</b>
з.е.	5	5
<b>Итого (за семестр)</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
Лекции	9,6	9,6
Практики	10	10
Контактная работа на аттестацию	9	9
Контактная работа на практику	0	0
Контактная работа на ГИА	0	0
Контактная работа на курсовую работу	0	0
Самостоятельная работа	151,4	151,4
Контроль	0	0

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Цель** - формирование системы знаний о деятельности органов власти на государственном и муниципальном уровнях, подходах и методах оценки ее результативности и эффективности, позволяющих:

- профессионально оценивать качество деятельности органов власти разных уровней;
- применять методику оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти;
- разрабатывать предложения по повышению результативности и эффективности деятельности органов власти.

**Задачами** учебной дисциплины «Оценка эффективности деятельности органов власти» являются:

- Обосновать нормативно-правовую базу процессов оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
- Отразить основные этапы процессов оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти региона и органов местного самоуправления.
- Сформировать навыки эффективной организации работы с докладами глав муниципальных образований в процессе оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.
- Сформировать навыки расчета показателей оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти региона и органов местного самоуправления.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.0.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
Б1.О.01	Экономика общественного сектора
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления
Б1.О.03	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
Б1.О.04	Муниципальное управление и местное самоуправление
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
Б1.В.07	Теория и практика организации государственных и муниципальных закупок
Б1.В.08	Современные механизмы содействия занятости населения
Б1.В.09	Финансовое и налоговое планирование в системе государственного и муниципального управления
Б1.В.10	Управление в социальной сфере
Б1.В.07	Теория и практика организации государственных и муниципальных закупок
Б1.В.08	Современные механизмы содействия занятости населения
Б1.В.09	Финансовое и налоговое планирование в системе государственного и муниципального управления

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1** Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

**ПК-1.3** демонстрирует навыки планирования и организации работы органа публичной власти, разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществления распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями

**Знать:** основные подходы к планированию деятельности ОВ, отражающие ход конкретных административных процессов и процедур

**Уметь:** анализировать организационные структуры

**Владеть:** навыками осуществления распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

**Показатель оценивания:** качественная оценка эффективности деятельности органов власти

**ПК-2** Способен оценивать эффективность и результативность деятельности в государственном и муниципальном управлении

**ПК-2.1** Демонстрирует знание нормативных, методических и справочных материалов по вопросам оценки деятельности органов власти и лиц, замещающих должности государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации

**Знать:** современные нормативные, методические подходы к оценке деятельности органов власти и лиц, замещающих должности государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации

**Уметь:** применять методики оценки деятельности органов власти и лиц, замещающих должности государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации;

**Владеть:** навыками оценки деятельности органов власти и лиц, замещающих должности государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации

**Показатель оценивания:** качественная оценка эффективности деятельности органов власти

**ПК-2.2** Применяет методы диагностики, анализа и решения социально-экономических и политических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

<b>Знать:</b> современные методики и технологии анализа, разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ, планов и проектов развития в системе государственного и муниципального управления;
<b>Уметь:</b> применять методики и технологии анализа, разработки, реализации и оценки политических и административных решений;
<b>Владеть:</b> навыками реализации и оценки политических и административных решений, программ, планов и проектов развития в системе государственного и муниципального управления
<b>Показатель оценивания:</b> количественная оценка эффективности деятельности органов власти

<b>ПК-5 Способен использовать методы и средства для аналитической работы и научных исследований</b>
<b>ПК-5.3 Составляет программу исследования на основе знания административно-управленческих процессов и аналитических данных, в том числе с использованием цифровых технологий</b>
<b>Знать:</b> основы составления программы научного исследования и административно-управленческих процессов;
<b>Уметь:</b> применять инновационные цифровые технологии для проведения исследований в профессиональной деятельности;
<b>Владеть:</b> навыками составления программы исследования на основе знания административно-управленческих процессов и аналитических данных, в том числе с использованием цифровых технологий
<b>Показатель оценивания:</b> количественная оценка эффективности деятельности органов власти

5.1	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Нормативно-правовую базу, регулирующую процесс принятия решений в области государственного и муниципального управления.</li> <li>• подходы к оценке результативности и эффективности деятельности органов власти на разных уровнях.</li> </ul>
5.2	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;</li> <li>• определять основные и дополнительные показатели для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти;</li> </ul>
5.3	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками подготовки доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти.</li> <li>• Методикой установления связи между воспроизводством, численностью, расселением и качеством населения различных территорий.</li> </ul>